

Stand:	06.12.06
---------------	----------

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	111	Verwaltungssteuerung/ -service
Produkt/ Kostenträger	1113 42	Vollstreckungsangelegenheiten

Produktverantwortliche/r	Frau Kowalski
---------------------------------	---------------

Allgemeine Produktinformationen							
Produktbeschreibung	<p>Beitreibung von ausstehenden eigenen öffentlich-rechtlichen Geldforderungen sowie Geldforderungen für Dritte im Wege der Amts- bzw. Vollstreckungshilfe im Verwaltungszwangsverfahren. Folgende Leistungen sind damit verbunden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vollstreckung im Innen- und Außendienst - Vollstreckung in das bewegliche und unbewegliche Vermögen - Festsetzung, Niederschlagung und Erlass von Mahngebühren, Vollstreckungskosten und sonstigen Nebenforderungen - Gewährung von Vollstreckungsaufschub und anderen Zahlungserleichterungen (Ratenvereinbarung) - Feststellung der Uneinbringlichkeit von Forderungen zur Vorbereitung von Niederschlagung und Erlass - Besicherung von Grundstücken - Gerichtliche und außergerichtliche Schuldenbereinigungsverfahren - Zwangsversteigerungen und Beitritte - Insolvenzverfahren 						
Angestrebte Ziele/ Ergebnisse des Produktes	<p>Bei Nichtrealisierung der Geldforderungen nach Mahnung unverzügliche, vollständige und rechtlich unanfechtbare Einleitung der Zwangsvollstreckung öffentlich-rechtlicher Forderungen unter Ausnutzung aller gesetzlich zulässigen Mittel. Die Vermeidung der Beitreibung durch präventive Maßnahmen. Einleitung Erfolg versprechender Vollstreckungsmaßnahmen in das unbewegliche Vermögen. Erarbeitung von strategischen Vollstreckungsmöglichkeiten, unter Hinzuziehung anderer Fachbereiche, zur Vorbereitung der Entscheidungsfindung in der Verwaltungsführung.</p>						
Empfänger des Produktes	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Extern <input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="width: 50%;">Intern <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Zielgruppe:</td> <td>Organisationseinheit:</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> - Bürger/ -innen - Einwohner/ -innen - Abgabepflichtige - andere Körperschaften </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - gesamte Verwaltung </td> </tr> </table>	Extern <input checked="" type="checkbox"/>	Intern <input checked="" type="checkbox"/>	Zielgruppe:	Organisationseinheit:	<ul style="list-style-type: none"> - Bürger/ -innen - Einwohner/ -innen - Abgabepflichtige - andere Körperschaften 	<ul style="list-style-type: none"> - gesamte Verwaltung
Extern <input checked="" type="checkbox"/>	Intern <input checked="" type="checkbox"/>						
Zielgruppe:	Organisationseinheit:						
<ul style="list-style-type: none"> - Bürger/ -innen - Einwohner/ -innen - Abgabepflichtige - andere Körperschaften 	<ul style="list-style-type: none"> - gesamte Verwaltung 						

	<ul style="list-style-type: none"> - Anstalten - Stiftungen - Schuldner - Gerichte - Insolvenzverwalter - Schuldnerberatungsstellen 	
--	---	--

Rechts- bzw. Auftragsgrundlage	- Gemeindeordnung
---------------------------------------	-------------------

Pflichtaufgabe hoheitlich; nicht auf Dritte übertragbar	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtaufgabe nicht hoheitlich; ggf. auf Dritte übertragbar	verwaltungstechnisch erforderliche Aufgabe nicht hoheitlich; ggf. auf Dritte übertragbar	freiwillige Aufgabe
---	---	---	---------------------

Zum Produkt gehörige messbare Kennzahlen		
Ziel- dimensionen	Auftragserfüllung Qualität / Leistung	Wirtschaftlichkeit
Kennzahlen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anz. übergebener eigener Vollstreckungsaufträge 2. Anz. verschickter Amtshilfen an Dritte 3. Anz. abgearbeiteter eigener Forderungen 4. Anz. eingegangener Amtshilfeersuchen 5. Anz. abgearbeiteter Amtshilfeersuchen 6. Anz. Anmeldungen in Insolvenzverfahren 7. Anz. Schuldenbereinigungsverfahren 8. Anz. Eintragung von Zwangssicherungshypotheken 9. Anz. Anmeldungen in Zwangsversteigerungsverfahren 10. Durchschnittlicher Zeitaufwand pro Vollstreckungsfall, getrennt nach Innen- und Außendienst 11. Durchschnittlicher Zeitaufwand für Anmeldung und Betreuung von Insolvenzverfahren 12. Durchschnittlicher Zeitaufwand für die Bearbeitung eines Schuldenbereinigungsverfahrens 13. Durchschnittlicher Zeitaufwand für die Bearbeitung u. Anmeldung in einem Zwangsversteigerungsverfahren 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gesamtkosten Produkt 2. Kostendeckungsgrad Produkt 3. Personalkosten Produkt 4. Sachkosten Produkt 5. Geldvolumen der abgewickelten Reste 6. sonstige Finanzeinnahmen (Säumniszuschläge, Mahngebühren, Beitreibungsgebühren, Rücklastschriftgebühren, Pfändungsgebühr) 7. Einnahmen Kostenerstattung für erledigte Amtshilfeersuchen 8. Kosten je AHE 9. Durchschnittlichen Ausgaben je bearbeiteter Amtshilfe

	14. Anteil der in die Vollstreckung übergebenen Zwangsmaßnahmen an den Gesamtforderungen	
--	--	--